

Муниципальное казенное образовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 3»
города Черкесска Карачаево-Черкесской Республики (МКОУ СОШ № 3)

369000, Карачаево-Черкесская Республика, город Черкесск, ул. Балахонова, 73

Телефон: (878 2) 21 83 62, 21
83 26

E-mail: MOUSchool3kehr@mail.ru

<http://www.cherk3sch.ru/>

ОКПО 51967944 ОГРН 1020900511257 ИНН: 0901044204 КПП 090101001

ПРИКАЗ

От 21.09.2023

г. Черкесск

№ 165

О внедрении единой модели профессиональной ориентации в МКОУ «СОШ №3» г. Черкесска в 2023-2024 учебном году

В соответствии с письмом Минпросвещения России от 01.06.2023 « АБ -324/05 «О внедрении Единой модели профессиональной ориентации», в целях создания организационно- управленческих условий организации работы по обеспечению внедрения единой модели профессиональной ориентации (далее – Профориентационный минимум) в МКОУ «СОШ №3» г. Черкесска

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Обеспечить внедрение в МКОУ «СОШ № 3» г. Черкесска единой модели профориентации (профориентационного минимума) на базе проекта «Билет в будущее» и в рамках федерального проекта «Успех каждого ребенка» в 2023/24 учебном году (далее – профминимум).
2. Обеспечить реализацию профминимума в МКОУ «СОШ № 3» г. Черкесска на основном уровне в соответствии с Методическими рекомендациями по реализации профориентационного минимума для образовательных организаций Российской Федерации, реализующих образовательные программы основного общего и среднего общего образования, и Порядком реализации профориентационного минимума в образовательных организациях Российской Федерации, реализующих образовательные программы основного общего и среднего общего образования в 2023/2024 учебном году на основании письма Минпросвещения от 17.08.2023 № ДГ-1773/05.
3. Назначить ответственным за реализацию профминимума в МКОУ «СОШ № 3» г. Черкесска Сонову С.А., заместителя директора по воспитательной работе.
4. Назначить ответственными за реализацию профминимума в 6–11-х классах классных руководителей 6–11-х классов.
5. Соновой С.А., заместителю директора по воспитательной работе:
 - 5.1. Обеспечить внедрение профминимума в МКОУ «СОШ № 3» г. Черкесска на основном уровне в соответствии с Методическими рекомендациями по реализации профориентационного минимума и Порядком реализации профориентационного минимума.
 - 5.2. Обеспечить разработку плана профориентационной работы на 2023/24 учебный год в соответствии с установленным уровнем реализации профминимума для школы (основной) и уровнями реализации профминимума в 6–11-х в срок до 10.09.2023.

- 5.3. Провести мониторинг и отчитаться о готовности школы к реализации профминимума в срок до 15.9.2023.
- 5.4. Провести педагогический педсовет с целью информирования педагогических работников о реализации профминимума в школе в срок до 30.08.2023.
- 5.5. Обеспечить по мере возможности прохождение педагогами, задействованными в реализации базового уровня профминимума, инструктажа в объеме не менее 6 часов; задействованными в реализации основного и продвинутого уровней профминимума – подготовки по программе ДПО для педагогов-навигаторов в объеме не менее 36 академических часов.
- 5.6. Обеспечить сбор согласий на обработку персональных данных обучающихся и педагогов, задействованных в реализации профминимума, в срок до 01.09.2023.
- 5.7. Организовать для обучающихся 6–11-х классов проведение еженедельных профориентационных уроков в рамках внеурочной деятельности «Россия – мои горизонты» в объеме 1 час в неделю, рекомендованный день недели – четверг.
6. Классным руководителям 6–11-х классов проинформировать родителей обучающихся о реализации профминимума в школе в срок до 30.08.2023.
7. Техническому специалисту Салпагаровой Ф.Р. разместить на информационных ресурсах школы перечень программ дообразования и профессионального обучения для учеников 6–11-х классов на 2023/24 учебный год в срок до 01.09.2023.
8. Назначить педагогами-навигаторами, ответственными за проведение профориентационных мероприятий в том числе на электронной платформе «Билет в будущее» Сикалиеву С.Р., Шовкарову Э.М
9. Утвердить программу профориентационной работы «Билет в будущее» (6-11 класс), согласно приложению.
10. Утвердить Положение о профориентационной работе в МКОУ №СОШ №3» г. Черкесска.
9. Контроль за исполнением приказа возложить на Сонову С.А., заместителя директора по воспитательной работе.

Директор МКОУ «СОШ №3» МКОУ *Алиева*



Р.Ш. Алиева